



# RECIBO A SATISFACCIÓN ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN ARL AXA COLPATRIA

Apreciado Empleador,  
 Recuerde que los aportes al Sistema General de Riesgos Laborales tienen el carácter de dineros públicos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 83 del Decreto 1295 de 1994. Debido a esto usted es responsable de verificar la adecuada destinación de los recursos y la efectiva realización de las actividades, programas, campañas y acciones de educación y prevención programados por la Administradora de Riesgo Laborales en su Empresa. Tenga en cuenta que las Administradoras de Riesgos Laborales no pueden desplazar el recurso humano ni financiar las actividades que por ley le corresponden al empleador.

Antes de diligenciar este documento por favor tener en cuenta lo siguiente para evitar la no aceptación del mismo:

- Este formato debe ser diligenciado en su totalidad por la empresa beneficiaria y/o usuaria de recibir el servicio.
- Este soporte se considera un requisito ineludible para que el proveedor le sea posible facturar.
- El diligenciamiento, sello y la firma de este soporte implica aceptación y satisfacción de la actividad o servicio.
- Debe ser legible, diligenciado manualmente en su totalidad por el responsable del SGSST de la empresa/cliente.
- No debe presentar enmendaduras, tachones, ni presentar inconsistencias en el contenido de la información.

ORDEN DE SERVICIO: 70-091  
 FECHA Y HORA INICIO DE LA ACTIVIDAD: 28-4-2020 FECHA Y HORA FIN DE LA ACTIVIDAD \_\_\_\_\_  
 CIUDAD Y LUGAR: (donde se desarrolló la actividad) Santa Marta  
 NOMBRE DE LA EMPRESA AFILIADA: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA: (si aplica) \_\_\_\_\_  
 NOMBRE DEL PROVEEDOR: Leyda Andrea Perez Sumprad de la Costa  
 NIT PROVEEDOR: 1083018728-5  
 PROFESIONAL - EXPOSITOR: \_\_\_\_\_  
 N° CC-PROFESIONAL: \_\_\_\_\_  
 N° LICENCIA-PROFESIONAL: \_\_\_\_\_

Con el fin de detallar el servicio prestado por favor diligenciar los siguientes campos de la actividad:  
 (Detallar brevemente la actividad que realizo en la empresa especificando el tipo de servicio)

Actividad Realizada (Detallar)	<u>entrega 05 productos 1 caja de guantes no estéril x 100 und</u>
Número de Asistentes (si aplica)	

Es interés de ARL AXA COLPATRIA, conocer su opinión para reforzar los aspectos positivos de la actividad e identificar las oportunidades de mejora. Por lo tanto, por favor solicitamos evaluar en general el servicio recibido por el proveedor, por favor tener en cuenta aspectos como: puntualidad, dominio del tema, manejo del grupo, cumplimiento de objetivos, recursos utilizados, entrega oportuna del informe técnico, atención de personal y otros aspectos que crea importantes para tal evaluación.

A continuación, encontrará la escala de evaluación:

- Excelente  Bueno  Regular  Deficiente

Tiempo y/o unidades efectivas de la actividad: (Por favor especificar la cantidad dependiendo de la actividad realizada y la orden de servicio asignada)

- Horas \_\_\_\_\_  Unidades \_\_\_\_\_  
 Conforme  No Conforme

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

FIRMA:

[Firma]

(Gerente / Jefe / Líder responsable del Sistema de Gestión de SST de la empresa/cliente)

NOMBRE:

C.C.:

CARGO:

TELONO:

70017132  
Coordinador Ambiental  
3153530220

SELLO

EMPRESA\*

\*Si la empresa maneja sello, no se acepta sellos de "recibido para estudio"; si la empresa no cuenta con sello, por favor diligenciar en el espacio destinado para tal fin "No contamos con sello" y el formato deberá aparecer con el diligenciamiento y la firma sin excepción de la persona responsable del SG-SST de la empresa/cliente.